



Zapytanie w celu rozeznania rynku

na druk materiałów promocyjnych dot. 23. Międzynarodowego Festiwalu „Nova Muzyka i Architektura”



I. Zamawiający

I.1. Zamawiający:

Toruńska Orkiestra Symfoniczna, z siedzibą w Toruniu (87-100), Aleja Solidarności 1-3, wpisana do Rejestru Instytucji Kultury pod numerem 01/92, NIP: 956-14-29-917, Regon: 000821027.

I.2. Osobami do kontaktu w sprawach związanych z zapytaniem jest Przemysław Kempński, tel. 602 253 669, p.kempinski@tos.art.pl oraz Katarzyna Olszewska, tel.: 790206810, k.olszewska@tos.art.pl

I.3. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego do składania ofert: k.olszewska@tos.art.pl

II. Przedmiot i termin dostawy

II.1. Toruńska Orkiestra Symfoniczna w związku z organizacją 23. Międzynarodowego Festiwalu „Nova Muzyka i Architektura”, który odbędzie się w Toruniu w dniach 28.06.2019 – 07.09.2019 r. składa zapytanie ofertowe na druk materiałów promocyjnych wraz z dostawą do siedziby zamawiającego:

a) ULOTKI

- Format ulotki A4 do DL w „C”
- Papier kredowy (gramatura 130g/m2 – błysk)
- Zadruk CMYK 4+4
- Nakład: 50 000 szt. (drukowany w dwóch partiach: 30 000 szt.; 20 000 szt.)

b) PLAKATY

- Format: B1
- Papier kredowy (gramatura 170g/m2 – lakier high gloss uv)
- Zadruk CMYK 4+0
- Nakład: 900 szt. (drukowane w czterech partiach: 250 szt., 250 szt., 4 x 100 szt)

c) PLAKATY

- Format: A3
- Papier kredowy (gramatura 130g/m2 – błysk)

- Zadruk CMYK 4+0
- Nakład: 300 szt (w sześciu równych partiach)

d) ROLL-UP

- Format: 1000 x 2000 mm
- Materiał: Poliester roll-up 240 mic
- Zadruk CMYK 4+0
- Zestaw: wkład + kasetka
- Nakład: 2 sztuki

e) FOLDERY SZYTE

- Format: 162 mm x 162 mm
- Papier kredowy (gramatura 170g/m2 – mat)
- Okładka i środek: Zadruk CMYK 4+4
- zszywany
- liczba stron: 36 + 4
- Nakład: 3000 sztuk

f) BILETY Z PERFORACJĄ

- format 145 mm x 50 mm
- Papier kredowy (gramatura 170g/m2 – błysk)
- Zadruk CMYK 4+4
- bez klejenia i bez numeracji
- Nakład: 2500 sztuk

g) ZAPROSZENIA

- format: 210 mm x 200 mm (2 DL do DL)
- Papier kredowy (gramatura 250g/m2 – błysk)
- Zadruk CMYK 4+4
- Nakład – 1500 sztuk

h) ETUI NA BILETY

- format: 245mm x 200mm
- Papier kredowy (gramatura 250g/m2 – mat)

- Zadruc CMYK 4+4
- wykrawane z wykrojnika i klejone
- wykrawane na kieszeń na bilet o wymiarach 60mmx152,4
- Nakład – 2000 sztuk (drukowane w dwóch równych partiach)

i) ULOTKI DL

- Papier kredowy (gramatura 130g/m² – błysk)
- Zadruc CMYK 4+4
- Nakład: 55 000 szt. (drukowane w trzech partiach: 35 000 szt., 3 x 10 000 szt.)

j) PLAKATY

- format: 1100 mm x 1100 mm
- Papier kredowy (gramatura 300g/m² – mat)
- Zadruc CMYK 4+0
- Nakład - 3 szt.

k) PLAKATY

- format: 500 mm x 1100 mm
- Papier kredowy (gramatura 300g/m² – mat)
- Zadruc CMYK 4+0
- Nakład - 4 szt

II.2. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: od 11.06. do 31.08.2019 r.

III. Podstawa zapytania oraz możliwość zmiany

- III.1. Zapytanie realizowane jest w ramach procedury rozeznania rynku zgodnie z Wytocznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
- III.2. Do zapytania nie stosuje się przepisów ustawy prawo zamówień publicznych.
- III.3. Zapytanie zostało opublikowane na stronie internetowej zamawiającego www.tos.art.pl oraz przekazane potencjalnym oferentom.
- III.4. W przypadku istotnych wątpliwości oferent może zadać pytanie zamawiającemu w celu wyjaśnienia treści zapytania przesyłając je na adres poczty elektronicznej wskazany w pkt I.3.



Z uwagi na pilną konieczność udzielenia zamówienia Zamawiający udzieli odpowiedzi wyłącznie na istotne pytania złożone niezwłocznie po ogłoszeniu zapytania.

- III.5. Zamawiający może zmodyfikować treść zapytania w szczególności ze względu na konieczność usunięcia wad zapytania, dostosowania zapytania do wymagań powszechnie obowiązującego prawa lub innych regulacji wiążących zamawiającego, oraz o ile okaże się to konieczne do prawidłowej realizacji projektu lub przedmiotu zapytania (w szczególności ze względu na należyłą jakość wykonania przedmiotu zapytania oraz jego zgodność z celami projektu).
- III.6. W przypadku modyfikacji treści zapytania zostanie przedłużony termin składania ofert, o ile jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzanych zmian.
- III.7. Informacja o treści pytań i udzielonych wyjaśnień oraz o modyfikacji treści zapytania zostanie opublikowana w ten sam sposób co samo zapytanie.

IV. Kryteria oceny ofert

- IV.1. Zamawiający dokona oceny nieodrzuconych ofert na podstawie poniżej przedstawionych kryteriów oceny ofert:

Kryterium	Waga	Opis kryterium i sposobu przyznawania punktów
Cena netto	100%	Ocena kryterium zgodnie z wzorem: $\frac{\text{Najniższa oferowana cena netto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{cena netto oferowana w badanej ofercie}} \times 100 \text{ pkt}$

- IV.2. Cena powinna być wyrażona w złotych bez uwzględnienia podatku VAT (cena netto).

V. Wymagania wobec oferty

- V.1. Oferta musi być złożona w jednej z wybranych form:

- I. pisemnej, na adres wskazany w pkt I.1, lub
- II. mailowej, jako skan podpisanego formularza oferty lub formularz oferty opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, na adres e-mail wskazany w pkt I.3, zgodnie z wymaganiami opisanymi w zapytaniu przy wykorzystaniu formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania.



- V.2. Termin składania ofert upływa **10 czerwca 2019 r. o godz. 12:00**. Znaczenie ma czas otrzymania oferty przez zamawiającego.
- V.3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta, jednak zamawiający nie wymaga dołączyć do oferty dokumentów potwierdzających umocowanie osoby podpisującej ofertę.
- V.4. Oferent jest związany złożoną ofertą przez 14 dni od upływu terminu składania ofert.
- V.5. Wszelkie załączone oświadczenia, które nie zostały złożone przez oferenta należy potwierdzić za zgodność z oryginałem.
- V.6. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Wymagane specyfikacją dokumenty i oświadczenia sporządzone w innym języku powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- V.7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- V.8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany specyfikacji zamówienia.
- V.9. Oferent może zastrzec, że informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji nie mogą być udostępniane innym oferentom. Informacje te należy odpowiednio oznaczyć napisem: "Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa" oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Oferent nie może zastrzec informacji stanowiących kryterium oceny ofert.

VI. Badanie ofert złożonych w ramach zapytania

- VI.1. Oferta nie spełniająca wymagań niniejszego zapytania albo w inny sposób niezgodna z przepisami prawa zostanie odrzucona z zastrzeżeniem wyrażnie określonej możliwości poprawienia błędów formalnych oraz uzupełnienia braków.
- VI.2. Zamawiający odrzuci również ofertę, jeżeli oferent nie wykazał, pomimo wątpliwości zamawiającego, iż oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- VI.3. Zamawiający dopuszcza poprawienie błędów formalnych oraz uzupełnienie braków w złożonej ofercie (nie dotyczy to kryteriów oceny ofert lub złej formy oferty czy braku podpisu na ofercie). O zaistnieniu takiej konieczności zamawiający powiadomi oferenta, kontaktując się drogą e-mailową zgodnie z danymi kontaktowymi zapisanymi w ofercie. W zawiadomieniu, o którym mowa powyżej, zamawiający wyznaczy oferentowi termin na poprawienie błędów lub uzupełnienie braków. Niedokonanie tego skutkować będzie odrzuceniem oferty przez zamawiającego.
- VI.4. Uzupełniona lub poprawiona na wezwanie zamawiającego oferta powinna spełniać wszystkie wymogi zapytania.
- VI.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo szczegółowego sprawdzenia zgodności przedłożonych dokumentów i oświadczeń ze stanem faktycznym, w tym również poprzez wezwanie oferenta do wyjaśnienia treści dokumentów lub oświadczeń.

- VI.6. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki, tj. takie, co do których nie ma wątpliwości jaka miałyby być poprawiona treść oferty.
- VI.7. Zamawiający dokona badania ofert zgodnie z wymogami zapytania. Oferty spełniające te wymogi zostaną poddane ocenie zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w zapytaniu.

VII. Podpisanie umowy

- VII.1. Zamawiający podpisze umowę z oferentem, którego oferta uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów w ramach kryterium oceny ofert, chyba że po terminie składania ofert samodzielnie uzyska korzystniejsze warunki realizacji zamówienia u podmiotu, który nie złożył swojej oferty w ramach niniejszego zapytania.
- VII.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania w uzasadnionym przypadku, w szczególności, gdy cena oferty, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów przekracza cenę jaką jest w stanie zapłacić za wykonanie zamówienia lub w przypadku, gdy rozstrzygnięcie postępowania wiązałoby się z ryzykiem obniżenia wartości dofinansowania.
- VII.3. Po zakończeniu zapytania oferent, który złożył swoją ofertę otrzyma informację o woli podpisania z nim umowy przez zamawiającego albo informację o podpisaniu umowy z innym podmiotem, bez ujawnienia jego nazwy, albo informację o unieważnieniu postępowania.
- VII.4. Po podpisaniu umowy i wykonaniu przedmiotu umowy nastąpi płatność przelewem na podstawie prawidłowo wystawionej faktury z 14-dniowym terminem płatności od daty wpływu faktury do Zamawiającego (Aleja Solidarności 1-3, 87-100 Toruń, NIP: 956-14-29-917).

VIII. Załączniki

- 1) formularz oferty

DYREKTOR
Toruńskiej Orkiestry Symfonicznej
Marek Czekala

TORUŃSKA
ORKIESTRA SYMFONICZNA
Aleja Solidarności 1-3
87-100 TORUŃ
tel./fax 56 61 62-288-05
NIP 956-14-29-917 REGON 000821027